

# Gemeinde Sande

Die Gemeinde Sande sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt

## ***einen Mitarbeiter für das Technische Bauamt (m/w/d)***

Es handelt um sich eine Vollzeitstelle mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von derzeit 39 Stunden. Das Arbeitsverhältnis richtet sich nach den Vorschriften des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst (TVöD).

### **Es erwarten Sie insbesondere folgende Aufgaben bzw. Arbeitsbereiche:**

- Mitwirkung bei der Ausschreibung und Vergabe von Baumaßnahmen im Bereich Hochbau/Tiefbau/Gebäudemanagement
- Kommunikation mit Bürgern, Unternehmen und Behörden
- Begleitung und Betreuung von Bauprojekten, ggfs. in Zusammenarbeit mit Planungsbüros
- Prüfung eingehender Rechnungen

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Ausbildung im Hoch- oder Tiefbaubereich
- Erfahrungen im Baubereich (z. B. Vorbereitung, Betreuung, Abwicklung von Baumaßnahmen)
- EDV-Kenntnisse im Bereich Office
- Kommunikations- und Teamfähigkeit
- Fahrerlaubnis Klasse B und die Bereitschaft zur Nutzung des privaten Pkw für dienstliche Zwecke

### **Wir bieten Ihnen:**

- eine vielseitige und interessante Tätigkeit
- ein umfangreiches Fortbildungsangebot zu den unterschiedlichen Aufgabenbereichen
- einen modernen Arbeitsplatz mit flexiblen Arbeitszeiten im Rahmen der Gleitzeitvereinbarung
- ortsnahe Kinderbetreuungsangebote
- eine Vergütung in einem unbefristeten Beschäftigungsverhältnis bei Vorliegen aller sachlichen und persönlichen Voraussetzungen bis Entgeltgruppe 8 TVöD
- zusätzliches Leistungsentgelt, Jahressonderzahlung und Altersvorsorge bei der VBL

Schwerbehinderte Bewerberinnen und Bewerber werden im Rahmen der geltenden Bestimmungen bevorzugt berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann reichen Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen bitte bis zum

**23.02.2020**

**bevorzugt**

über das

**Online-Portal der Gemeinde Sande auf der Homepage**  
**[www.sande.de/stellenangebote](http://www.sande.de/stellenangebote)**

oder schriftlich bei der

**Gemeinde Sande, Hauptstr. 79, 26452 Sande ein.**

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Ihre Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden können. Für den Fall, dass Sie eine Absage erhalten, besteht für Sie die Möglichkeit Ihre Unterlagen innerhalb von drei Monaten abzuholen. Nach Ablauf dieser drei Monate werden Ihre Bewerbungsunterlagen ordnungsgemäß vernichtet. Reichen Sie daher Ihren Unterlagen bitte nur als **Kopie ohne Bewerbungsmappe** ein.

Etwaige Fahrt- bzw. Übernachtungskosten werden nicht erstattet.

Für Rückfragen und fachliche Auskünfte stehen wir Ihnen unter der Rufnummer

**04422 / 958829**

zur Verfügung.

**Bitte geben Sie Ihre Email-Adresse an, da alle die Bewerbung betreffenden Schreiben per Email versandt werden.**