

Gemeinde Sande

Bei der Gemeinde Sande ist zum **1. August 2020** ein Ausbildungsplatz zum/zur

Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Fachrichtung Bibliothek (m/w/d)

zu besetzen.

Es erwartet Sie:

- Eine dreijährige Ausbildung, die in der Gemeindebibliothek Sande durchgeführt wird, der praxisbegleitende Berufsschulunterricht findet in Hannover statt.
- Sie lernen alle Inhalte und Aufgaben einer modernen Bibliothek kennen
- Wir vermitteln Ihnen gute Kenntnisse in Beschaffung, Erschließung und Bereitstellung von Bibliotheksbeständen (inkl. E-Medien)
- Bei der Vorbereitung und Durchführung des umfangreichen Veranstaltungsprogramms der Bibliothek arbeiten Sie aktiv mit
- Regelmäßiger Benutzungsdienst und Beratung von Kundinnen und Kunden jeden Alters runden die Ausbildung ab

•

Ihr Anforderungsprofil:

- Mindestanforderung ist der Sekundarabschluss I
- Gute Beherrschung der deutschen Sprache in Wort und Schrift, eine gute mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit sowie ein freundliches und zuvorkommendes Auftreten den Bibliothekskunden gegenüber
- Sorgfalt und Genauigkeit bei der Ausführung aller Tätigkeiten, sowie Flexibilität und die Fähigkeit sowohl im Team als auch selbständig zu arbeiten
- Gute EDV-Kenntnisse

Bei Vorliegen gleicher Voraussetzungen werden Schwerbehinderte bevorzugt berücksichtigt.

Wenn Sie dieses Berufsbild anspricht und Sie Interesse an einer Ausbildung in einem modernen Dienstleistungsberuf mit ständig wachsenden Anforderungen haben, dann richten Sie Ihre Bewerbung bis zum

08.09.2018 bevorzugt

über das

Online-Portal der Gemeinde Sande auf der Homepage
www.sande.de/stellenangebote

oder an die

Gemeinde Sande, Hauptstr. 79, 26452 Sande.

Bitte haben Sie Verständnis dafür, dass Ihre Bewerbungsunterlagen aus **Kostengründen nicht zurückgeschickt werden können. Für den Fall, dass Sie eine Absage** erhalten, besteht für Sie die Möglichkeit Ihre Unterlagen innerhalb von drei Monaten abzuholen. Nach Ablauf dieser drei Monate werden Ihre Bewerbungsunterlagen ordnungsgemäß vernichtet. Reichen Sie daher Ihrer Unterlagen bitte nur als **Kopie ohne Bewerbungsmappe** ein.

Etwaige Fahrt- bzw. Übernachtungskosten werden nicht erstattet.

Für Rückfragen und fachliche Auskünfte steht Ihnen **Frau Schultze** unter der Rufnummer **04422 / 998642** zur Verfügung.

Bitte geben Sie Ihre Email-Adresse an, da alle die Bewerbung betreffenden Schreiben per Email versandt werden.

Eiklenborg
Bürgermeister