

Wichtig für die Kautionsrückzahlung:

(Name, Anschrift, Telefon)

(KontoinhaberIn, IBAN, BIC, Kreditinstitut)

Antrag auf Benutzung von Räumen in der ev.-luth. Kirchengemeinde Sande

Ich/Wir beabsichtige/n, die nachstehend aufgeführte Veranstaltung im Gemeindehaus Sande, Gemeindehaus Cäcilienroden die „Brücke“ durchzuführen und bitte/n um Erteilung einer Nutzungszusage. (Nichtzutreffendes streichen)

1. Datum der Veranstaltung: _____

2. Beginn und Ende der Veranstaltung: _____

3. Art der Veranstaltung: _____

mit Tanz: ja nein

4. Voraussichtliche Personenzahl: _____ (max. 120 Personen)

5. Wird Eintritt oder eine Kostenbeteiligung erhoben? ja nein

6. Ist die Veranstaltung für jedermann zugänglich? ja nein

7. Erfolgt die Bewirtung durch einen Gastwirt? ja nein

8. Die Nutzung welcher Räume wird beantragt?

- ganzer Saal
 halber Saal Gruppenraum

9. Wann wird der Zugang zu den Räumen für Vorbereitungsarbeiten gewünscht?

Mir/Uns ist bekannt, dass für evtl. Schadenersatzbeträge und evtl. zusätzlich anfallende Reinigungskosten eine Kautions festgesetzt wird, die vor der Veranstaltung zu hinterlegen ist.

Mir/Uns ist bekannt, dass unter Berücksichtigung des Nds. Gesetzes zum Schutz vor den Gefahren des Passivrauchens (Nds. NiRSG) vom 12. Juli 2007 **das Rauchen** in den Räumen der Kirchengemeinde Sande **nicht gestattet ist**.

Der Inhalt der Benutzungsordnung für die Dorfgemeinschaftsanlage ist mir/uns bekannt und wird mit nachstehender Unterschrift ausdrücklich anerkannt.

(Ort, Datum)

(Unterschrift)